

予約本連絡に関するお知らせ



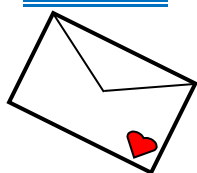
いつも宮崎市図書館をご利用いただき、ありがとうございます。

予約連絡方法はご自身で選択できます。

ご予約された本は、メール・電話連絡・LINE の場合は市立図書館からの連絡を受けた日から、連絡不要の場合はご予約の本が確保された日から

“1 週間の取り置き” となります。取り置き期間を過ぎると、自動的にキャンセルされます。

• メール



※予約本のタイトルが記載されたメールをお送りします。

館内利用者端末・市立図書館ホームページにてメールアドレスを登録し、連絡方法を【E-mail】に設定されるようお願いいたします。留守電機能がない方や、仕事や学校等で電話に出ることが難しい方には、メール連絡を推奨しております。

●予約連絡のお知らせメールは以下のアドレスから届きます。
「mzlibmail@city.miyazaki.miyazaki.jp」

• 連絡不要

※予約本の連絡を行いません。市立図書館ホームページよりご自身でご確認ください。

市立図書館を週に 1 度は利用されるという方に推奨しております。

• 電話連絡

※「0985-52-7100」よりご連絡を行います。留守番電話の設定、折り返し連絡にご協力をお願いいたします。

連絡は、9:00～19:00 まで行っております。(休館日は行いません。)

• 着信のみ

※上記電話番号より着信を残します。着信履歴をご確認ください。

着信履歴が残り、仕事や学校等で電話に出ることが難しい方に推奨しております。

• LINE



※予約本のタイトル、受取館、予約棚が記載されたメッセージを LINE でお送りします。

①二次元コードから宮崎市立図書館公式 LINE を「友だち追加」。

②図書館情報システムと LINE のアカウント連携。

③アカウント連携後、宮崎市立図書館ホームページの【利用者情報変更】から連絡方法を【LINE】に設定。

予約連絡方法の設定は、館内の利用者端末、宮崎市立図書館ホームページの

【利用者情報変更】 より行うことができます。

また、予約連絡方法および受取館の設定を行うと、予約をスムーズに行うことができます。ご不明な点は市立図書館までお問い合わせください。



インスタグラム



ホームページ

宮崎市立図書館 0985-52-7100

