リクエスト貸出申請書

（学校用）

受　　付	年　　月　　日	担　　当	
貸　出　日		返　却　日	

※太枠内をご記入ください。

貸出希望日	年　　月　　日	返却希望日	年　　月　　日
学　校　名			
担当者名			
連　絡　先 （ＴＥＬ）			

内　　容

①テーマ

②対象学年

③　冊　数

留意事項

1.貸出冊数：　100冊以内

2.貸出日数：　30日以内

3.亡失損傷：　貸出を受けた図書資料を亡失又は損傷した時は弁償していただきます。

4.貸出依頼：　リクエスト貸出申請書に必要事項を記入し、貸出希望日の**前月から10日前**までにご提出ください。

宮崎市立図書館　FAX 0985-52-7158